

**Offene Ganztagschule Otfried-Preußler-Schule,  
Goethestraße, Mettmann  
Betreuungsvertrag ab Schuljahr 2026 / 2027**

Nachname des Kindes: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_ m  / w  div  
Geb.-Datum: \_\_\_\_\_  
Name des Sorgeberechtigten: \_\_\_\_\_  
Vor- und Zuname  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ / Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_  
Klasse im Schuljahr 2026 / 2027: \_\_\_\_\_  
Klassenlehrer/in: (wenn bekannt) \_\_\_\_\_

**Betreuungszeiten:**

- während der Schulzeit: Mo. – Do. max. 16.00 Uhr und Fr. max. 15.00 Uhr
- während der Ferien oder an beweglichen Ferientagen: ab 7.45 Uhr

**Kosten:**

Ich verpflichte mich zur Zahlung der Kosten für das Mittagessen in Höhe von **77,00 € monatlich pro Kind**. Der Beitrag für das Mittagessen ist anhand des jährlichen Gesamtaufwandes berechnet und als Monatspauschale zu zahlen. Er ist ganzjährig vom **01.08.2026** bis zum voraussichtlichen Schulabgang zu entrichten.

<b>Bruttojahreseinkommen</b>	<b>Elternbeitrag</b>
bis 25.000 €	0,00 €
bis 37.000 €	55,00 €
bis 50.000 €	85,00 €
bis 60.000 €	130,00 €
bis 70.000 €	150,00 €
über 70.000 €	180,00 €

Der Elternbeitrag ist gemäß der Satzung der Stadt Mettmann einkommensabhängig. Die Überprüfung des Einkommens und die Einziehung des Elternbeitrages erfolgt durch das Jugendamt der Stadt Mettmann.

(Stand:01.08.2016)

Für jedes weitere Kind (Geschwisterkind) wird jeweils die Hälfte des Elternbeitrages erhoben.

**Die Kosten für das Mittagessen in Höhe von 77,00 € pro Kind und Monat sind ausschließlich per Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats (siehe Anlage) zu entrichten an die SKFM Mettmann-Wülfrath gGmbH, Neanderstr. 68 – 72, 40822 Mettmann und werden zum 01. eines jeden Monats durch unsere Bank eingezogen.** Die Gebühren, die durch Rücklastschriften anfallen, sind von den

Sorgeberechtigten zu tragen, sofern sie nicht durch ein Verschulden der SKFM Mettmann-Wülfrath gGmbH entstehen.

Durch die Reform „**Bildung und Teilhabe**“ besteht die Möglichkeit des Zuschusses zum Essensgeld durch die sozialen Leistungsträger. Bei Bedarf wenden Sie sich bitte an die OGS-Leitung.

### **Austausch und Zusammenarbeit**

Für die schulische und persönliche Entwicklung Ihres Kindes ist ein intensiver Austausch zwischen Eltern, Lehrern und Mitarbeitern der OGS notwendig. Mit der Anmeldung geben Sie als Elternteil Ihr Einverständnis für diesen Austausch. Zudem verpflichten Sie sich, zum Wohle Ihres Kindes mit den Mitarbeitern der OGS zusammen zu arbeiten und an Elterngesprächen teilzunehmen.

**Die Anmeldung für die Offene Ganztagschule ist bindend für die Zeit vom 01.08.2026 bis zum 31.07.2030 bzw. bis zum voraussichtlichen Ende der Grundschulzeit. Die Beiträge sind ganzjährig zu entrichten.**

**Gem. § 20 Abs. 9 bis 11 des Infektionsschutzgesetzes sind wir verpflichtet, uns eine vollständige Masernschutzimpfung vorlegen zu lassen. Die Anmeldung Ihres Kindes kann daher nur berücksichtigt werden, wenn eine Kopie der Masernschutzimpfung zusammen mit der Anmeldung eingereicht wird.**

**Eine Kündigung ist zum Schulhalbjahr oder zum Schuljahresende mit einer Frist von 4 Wochen vor Ablauf des jeweiligen Schulhalbjahres möglich. Begründete Ausnahmefälle stellen ein Umzug oder Schulwechsel dar.**

Der SKFM behält sich vor - im Einvernehmen mit Schulleitung und Schulträger - das Kind von der Offenen Ganztagschule auszuschließen.

Ein Ausschluss kann insbesondere erfolgen wenn:

- die Erziehungsberechtigten ihren Zahlungsverpflichtungen nicht nachkommen und mit den Beiträgen drei Monate im Rückstand sind
- eine Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten nicht möglich ist.
- das Kind nicht regelmäßig teilnimmt.
- das Verhalten des Kindes ein weiteres Verbleiben nicht zulässt.

Ihre verbindliche Anmeldung erwarten wir schnellstmöglich, spätestens bis zum **30.01.2026**. Bei Aufnahme Ihres Kindes wird Ihnen im **März 2026** eine Anmeldebestätigung zugeschickt.

**Hiermit melde ich mein Kind rechtsverbindlich für die Offene Ganztagsgrundschule an.**

**Ich nehme zur Kenntnis, dass die vorgenannten Kontaktdaten zu Betreuungszwecken durch die Organisation genutzt und hierfür auch an Schule und Stadt (z.B. zum Datenabgleich) weiter gegeben werden dürfen.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Sorgeberechtigten

